

MATA KULIAH (MK)		KODE	Rumpun MK		BOBOT (sks)			SEMESTER	Tgl Penyusunan																																																																																																																					
Komunikasi Bisnis		8721103098			T=3	P=0	ECTS=4.77	4	23 November 2025																																																																																																																					
OTORISASI		Pengembang RPS		Koordinator RMK			Koordinator Program Studi																																																																																																																							
		TIM MBKM		TIM MBKM			AGUS SUWAHYONO																																																																																																																							
Model Pembelajaran	Project Based Learning																																																																																																																													
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK																																																																																																																													
	CPL-3	Mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif dalam melakukan pekerjaan yang spesifik di bidang keahliannya serta sesuai dengan standar kompetensi kerja bidang yang bersangkutan																																																																																																																												
	CPL-4	Mengembangkan diri secara berkelanjutan dan berkolaborasi.																																																																																																																												
	CPL-6	Able to apply the concept of Business and Marketing and other cognate fields of knowledge as a support for mastery of knowledge that is relevant to the development of science and technology																																																																																																																												
	CPL-9	Able to implement management functions in managing and evaluating business feasibility																																																																																																																												
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)																																																																																																																													
	CPMK - 1	Mampu menganalisis dan mengevaluasi strategi komunikasi untuk berbagai situasi bisnis secara logis dan kritis, baik lisan maupun tulisan.																																																																																																																												
	CPMK - 2	Mengidentifikasi komunikasi kelompok kecil dan bekerja dalam tim																																																																																																																												
	CPMK - 3	Mampu mengaplikasikan konsep komunikasi dalam konteks pemasaran dan bisnis untuk membangun hubungan yang kuat dengan stakeholder.																																																																																																																												
	CPMK - 4	Mampu merancang dan mengimplementasikan pesan yang persuasif dan etis dalam presentasi dan negosiasi bisnis.																																																																																																																												
	CPMK - 5	Mampu mengevaluasi dan mengelola risiko komunikasi dalam organisasi untuk mendukung pengambilan keputusan yang efektif.																																																																																																																												
	Matrik CPL - CPMK																																																																																																																													
	<table><tr><td>CPMK</td><td>CPL-3</td><td>CPL-4</td><td>CPL-6</td><td>CPL-9</td></tr><tr><td>CPMK-1</td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-2</td><td></td><td>✓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-3</td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td></tr><tr><td>CPMK-4</td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td></tr><tr><td>CPMK-5</td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td></tr></table>								CPMK	CPL-3	CPL-4	CPL-6	CPL-9	CPMK-1	✓				CPMK-2		✓			CPMK-3			✓		CPMK-4				✓	CPMK-5			✓																																																																																									
CPMK	CPL-3	CPL-4	CPL-6	CPL-9																																																																																																																										
CPMK-1	✓																																																																																																																													
CPMK-2		✓																																																																																																																												
CPMK-3			✓																																																																																																																											
CPMK-4				✓																																																																																																																										
CPMK-5			✓																																																																																																																											
Matrik CPMK pada Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)																																																																																																																														
	<table><tr><td rowspan="2">CPMK</td><td colspan="16">Minggu Ke</td></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td></tr><tr><td>CPMK-1</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-2</td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td></td><td>✓</td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-4</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-5</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>✓</td><td>✓</td><td></td></tr></table>								CPMK	Minggu Ke																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	CPMK-1	✓	✓	✓														CPMK-2				✓	✓	✓											CPMK-3							✓		✓	✓							CPMK-4											✓	✓	✓				CPMK-5														✓	✓	
CPMK	Minggu Ke																																																																																																																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16																																																																																																														
CPMK-1	✓	✓	✓																																																																																																																											
CPMK-2				✓	✓	✓																																																																																																																								
CPMK-3							✓		✓	✓																																																																																																																				
CPMK-4											✓	✓	✓																																																																																																																	
CPMK-5														✓	✓																																																																																																															

Deskripsi Singkat MK		Mata kuliah Komunikasi Bisnis adalah mata kuliah yang mempelajari tentang dasar-dasar komunikasi dalam konteks bisnis. Membekali mahasiswa dengan pengetahuan dan keterampilan komunikasi yang dibutuhkan dalam dunia bisnis untuk menghadapi tantangan komunikasi dalam lingkungan bisnis yang dinamis.Materi yang biasanya dibahas dalam mata kuliah ini meliputi: Konsep Dasar Komunikasi; Komunikasi Verbal dan Nonverbal; Komunikasi Tertulis dalam Bisnis; Komunikasi Lisan dalam Bisnis; Komunikasi dalam Tim dan Organisasi; Komunikasi Pemasaran; dan Etika Komunikasi Bisnis. Dengan diskusi dan latihan, mahasiswa dapat melakukan praktek komunikasi dalam bentuk tulisan dan juga presentasi untuk tujuan bisnis. Pembelajaran selama satu semester dilaksanakan dengan metode direct instruction, inquiry, dan studi kasus.					
Pustaka		Utama :					
		1. Sudaryono. 2022. Komunikasi Bisnis. Jakarta: Prenada Media Group 2. Locker, K. O., & Kaczmarek, S. K. (2024). Business Communication: Building Critical Skills. McGraw-Hill Education. 3. Suryanto, N. (2023). Komunikasi Bisnis & Etika Profesi. Andi Offset. 4. Kriyantono, Rachmat. (2021). Public Relations & Komunikasi Bisnis. Prenadamedia Group. 5. Aribowo, E. (2020). Komunikasi dalam Organisasi. Deepublish.					
		Pendukung :					
		1. Jurnal Ilmiah Nasional dan Internasional yang berkaitan					
Dosen Pengampu							
Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bantuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Luring (offline)	Daring (online)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Menganalisis elemen-elemen kunci dalam proses komunikasi bisnis	1.Mampu mengidentifikasi minimal 5 elemen dalam proses komunikasi 2.Mampu menjelaskan peran setiap elemen dalam keberhasilan atau kegagalan komunikasi.	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	- Kuliah mimbar - Tanya jawab. - Diskusi kasus 3 X 50		Materi: KONSEP KOMUNIKASI BISNIS Pustaka: Curtin, Dan B. Floyd James J. and Winsor, Jerry L. 2006. Komunikasi Bisnis dan Profesional . Bandung: Rosda	0%
2	Mahasiswa memahami komunikasi kelompok kecil dan bekerja dalam tim	1.Mampu membedakan karakteristik komunikasi verbal dan nonverbal 2.Mampu menilai efektivitas pesan komunikasi tertulis (misalnya, email) dan lisan (misalnya, rapat)	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	- Kuliah mimbar - Tanya jawab. - Diskusi kelas 3 X 50		Materi: Komunikasi dalam perusahaan Pustaka: Hartley, Peter dan Bruckmann, Clive G. 2002. Business Communication . London: Routledge.	0%
3	Mahasiswa mampu menganalisis simbol nonverbal dalam komunikasi bisnis dan juga menyimak	1.Mampu mengidentifikasi karakteristik audiens (internal/eksternal, demografi, psikografi). 2.Mampu menentukan strategi komunikasi (persuasif, informatif, instruktif) yang paling sesuai dengan audiens.	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	- Kuliah mimbar - Tanya jawab. - Diskusi 3 X 50			10%

4	Mahasiswa mampu memahami komunikasi interpersonal untuk membangun hubungan profesional. (Komunikasi Interpersonal) kasi lintas budaya dalam komunikasi bisnis	1. Mampu menggunakan teknik active listening dalam percakapan profesional. 2. Mampu memberikan umpan balik konstruktif yang etis dan profesional.	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	- Kuliah mimbar - Tanya jawab. - Diskusi 3 X 50			3%
5	Mengelola dinamika komunikasi dalam tim untuk mencapai tujuan. (Komunikasi dalam Tim)	1. Mampu mengidentifikasi peran dalam dinamika kelompok. 2. Mampu menerapkan strategi komunikasi untuk memotivasi tim dan menyelesaikan konflik.	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	- Kuliah mimbar - Tanya jawab. - Diskusi 3 X 50			0%
6	Beradaptasi dengan gaya komunikasi audiens dari berbagai latar belakang budaya. (Komunikasi Lintas Budaya)	1. Mampu menjelaskan perbedaan budaya yang memengaruhi komunikasi (konteks tinggi vs. rendah). 2. Mampu menyesuaikan gaya komunikasi saat berinteraksi dengan audiens lintas budaya.	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Praktik / Unjuk Kerja	- Kuliah mimbar - Tanya jawab. - Diskusi 3 X 50			10%
7	Mengaplikasikan prinsip komunikasi persuasif dalam konteks pemasaran. (Komunikasi Persuasif)	1. Mampu merumuskan pesan persuasif yang menarik 2. Mampu mengaplikasikan prinsip-prinsip persuasi (misalnya, kredibilitas, daya tarik) dalam materi promosi.	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	- Kuliah mimbar - Tanya jawab. - Diskusi 3 X 50			0%
8	UTS	Pertemuan 1-7	Bentuk Penilaian : Tes	3 X 50			20%
9	Merancang komunikasi korporat untuk membangun citra dan hubungan dengan stakeholder. (Komunikasi Korporat)	1. Mampu merancang rencana komunikasi untuk membangun citra merek. 2. Mampu mengidentifikasi media dan pesan yang sesuai untuk stakeholder yang berbeda (investor, pelanggan, karyawan).	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	3 X 50			0%

10	Menggunakan media sosial dan platform digital untuk komunikasi bisnis yang efektif. (Komunikasi Digital)	1.Mampu membuat konten digital yang sesuai dengan platform (misalnya, LinkedIn, Instagram) 2.Mampu menggunakan fitur-fitur platform digital untuk interaksi dan engagement dengan audiens.	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Praktik / Unjuk Kerja	3 X 50			10%
11	Merancang struktur dan isi presentasi bisnis yang menarik. (Presentasi Bisnis)	1.Mampu menyusun struktur presentasi yang logis dan persuasif. 2.Mampu membuat materi visual (slide) yang mendukung presentasi.	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	3 X 50			0%
12	Mengimplementasikan teknik negosiasi dan persuasi yang etis. (Negosiasi dan Persuasi)	1.Mampu mengidentifikasi gaya negosiasi lawan bicara. 2.Mampu menerapkan teknik negosiasi (misalnya, win-win solution) untuk mencapai kesepakatan.	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	3 X 50			0%
13	Menampilkan komunikasi nonverbal yang profesional saat presentasi dan negosiasi. (Komunikasi Nonverbal)	1.Mampu menampilkan kontak mata, gestur, dan postur yang profesional. 2.Mampu mengendalikan intonasi suara untuk menyampaikan pesan dengan efektif.	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Praktik / Unjuk Kerja	3 X 50			10%
14	1.Mengevaluasi risiko dan tantangan dalam komunikasi internal dan eksternal. (Manajemen Krisis) 2.Mengelola konflik dan krisis melalui strategi komunikasi yang tepat. (Manajemen Krisis)	1.Mampu mengidentifikasi minimal 3 jenis risiko komunikasi (misalnya, kesalahpahaman, misinformasi). 2.Mampu mengevaluasi dampaknya terhadap perusahaan. 3.Mampu menerapkan strategi komunikasi untuk meredakan konflik internal. 4.Mampu menyusun rencana komunikasi krisis untuk meminimalkan dampak negatif.	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Praktik / Unjuk Kerja	3 X 50			5%

15	Mengambil keputusan strategis berdasarkan informasi komunikasi yang akurat. (Pengambilan Keputusan)	1. Mampu menilai keakuratan dan kredibilitas informasi yang diterima. 2. Mampu menggunakan informasi tersebut untuk mendukung proses pengambilan keputusan bisnis.	Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Praktik / Unjuk Kerja	3 X 50			10%
16	UAS	mengerjakan UAS	Kriteria: nilai maks 100 Bentuk Penilaian : Tes	tes 3 X 50			30%

Rekap Persentase Evaluasi : Project Based Learning

No	Evaluasi	Persentase
1.	Aktifitas Partisipasif	35.5%
2.	Praktik / Unjuk Kerja	22.5%
3.	Tes	50%
		100%

Catatan

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan Prodi (CPL - Prodi)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan prodi yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-Prodi) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. **Sub-CPMK Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. **Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.
8. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
10. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. TM=Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM=Belajar mandiri.