

	Universitas Negeri Surabaya Fakultas Ekonomika dan Bisnis Program Studi S1 Pendidikan Administrasi Perkantoran					Kode Dokumen																																																																																			
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER																																																																																									
MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)			SEMESTER	Tgl Penyusunan																																																																																		
Komunikasi Perkantoran	8721002135	Mata Kuliah Wajib Program Studi	T=2	P=0	ECTS=3.18	2	3 Mei 2023																																																																																		
OTORISASI	Pengembang RPS		Koordinator RMK			Koordinator Program Studi																																																																																			
	Lifa Farida Panduwinata, S.Pd., M.Pd		Durinta Puspasari, S.Pd., M.Pd			Brillian Rosy, S.Pd., M.Pd.																																																																																			
Model Pembelajaran	Case Study																																																																																								
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK																																																																																								
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)																																																																																								
	CPMK - 1	Mampu menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan sekretaris, tenaga administrasi, karyawan di bidang administrasi perkantoran secara mandiri dan berkelompok (CPMK 1)																																																																																							
	CPMK - 2	Mampu mengaplikasikan dan menganalisis ilmu administrasi perkantoran dalam program pendidikan administrasi perkantoran bagi sekretaris, tenaga administrasi, karyawan (CPMK 2)																																																																																							
	CPMK - 3	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dalam melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada sekretaris, tenaga administrasi, karyawan yang berada di bawah tanggung jawabnya (CPMK)																																																																																							
	Matrik CPL - CPMK																																																																																								
		<table><tr><td>CPMK</td></tr><tr><td>CPMK-1</td></tr><tr><td>CPMK-2</td></tr><tr><td>CPMK-3</td></tr></table>					CPMK	CPMK-1	CPMK-2	CPMK-3																																																																															
	CPMK																																																																																								
	CPMK-1																																																																																								
	CPMK-2																																																																																								
CPMK-3																																																																																									
Matrik CPMK pada Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)																																																																																									
	<table><tr><th rowspan="2">CPMK</th><th colspan="16">Minggu Ke</th></tr><tr><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>13</th><th>14</th><th>15</th><th>16</th></tr><tr><td>CPMK-1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>CPMK-3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					CPMK	Minggu Ke																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	CPMK-1																	CPMK-2																	CPMK-3																
CPMK	Minggu Ke																																																																																								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16																																																																									
CPMK-1																																																																																									
CPMK-2																																																																																									
CPMK-3																																																																																									
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah ini membahas konsep dasar ilmu komunikasi beserta hambatan dalam komunikasi, komunikasi nonverbal dan verbal, komunikasi interpersonal dan komunikasi kelompok, etika komunikasi, etika berkomunikasi dengan menggunakan media telepon, SMS (Short Message Service), dan email, etika berkomunikasi dalam berkenalan, menyambut tamu, dan menunggu di ruang tunggu umum. Pembelajaran dilakukan dengan penerapan pendekatan kolaboratif																																																																																								
Pustaka	Utama :																																																																																								
	1. Suranto Aw. 2011. Komunikasi Interpersonal . Yogyakarta: Graha Ilmu 2. Rosmawaty H.P.. 2010. Mengenal Ilmu Komunikasi . Bandung: Widya Padjadjaran.																																																																																								
	Pendukung :																																																																																								
	1. Onong Uchjana Effendy. 2013. Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek. Bandung: PT Remaja Rosdakarya 2. Ngalimun. 2017. Ilmu Komunikasi Sebuah Penganatar Praktis. Yogyakarta: Pustaka Baru Press 3. Ilona V. Oisina Situmeang. 2016. Komunikasi Organisasi. Yogyakarta: Ekuilibria																																																																																								
Dosen Pengampu	Dr. Siti Sri Wulandari, S.Pd., M.Pd. Durinda Puspasari, S.Pd., M.Pd. Durinta Puspasari, S.Pd., M.Pd. Lifa Farida Panduwinata, S.Pd., M.Pd.																																																																																								

Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bantuan Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Luring (offline)	Daring (online)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Menganalisis konsep dasar ilmu komunikasi beserta hambatannya dalam komunikasi	1. Menjelaskan definisi komunikasi 2. Menjelaskan proses komunikasi 3. Menganalisis komponen-komponen komunikasi	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. Mendiskusikan komponen-komponen komunikasi Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipatif	Ceramah, diskusi, tanya jawab 2 X 50	Ceramah, diskusi, tanya jawab	Materi: Definisi komunikasi; Proses komunikasi; Komponen-komponen komunikasi Pustaka: Rosmawaty H.P.. 2010. Mengenal Ilmu Komunikasi . Bandung: Widya Padjadjaran.	3%
2	Menganalisis konsep dasar ilmu komunikasi beserta hambatannya dalam komunikasi	1. Menganalisis model-model komunikasi 2. Menganalisis hambatan-hambatan komunikasi	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. Mendiskusikan model-model komunikasi dan hambatan-hambatan komunikasi Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipatif	Ceramah, case study, diskusi 2 X 50	Ceramah, case study, diskusi	Materi: Model-model komunikasi; Hambatan-hambatan komunikasi Pustaka: Onong Uchjana Effendy. 2013. Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek. Bandung: PT Remaja Rosdakarya	3%
3	Mengaplikasikan komunikasi verbal dan nonverbal	Mengaplikasikan komunikasi verbal	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. Mempraktikkan komunikasi verbal Bentuk Penilaian : Praktik / Unjuk Kerja	Ceramah, praktik 2 X 50	Ceramah, praktik	Materi: Komunikasi verbal Pustaka: Onong Uchjana Effendy. 2013. Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek. Bandung: PT Remaja Rosdakarya	7%
4	Mengaplikasikan komunikasi verbal dan nonverbal	Mengaplikasikan komunikasi nonverbal	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. Mempraktikkan komunikasi nonverbal Bentuk Penilaian : Praktik / Unjuk Kerja	Ceramah, praktik 2 X 50	Ceramah, praktik	Materi: Komunikasi nonverbal Pustaka: Onong Uchjana Effendy. 2013. Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek. Bandung: PT Remaja Rosdakarya	3%

5	Mengaplikasikan komunikasi interpersonal dan komunikasi kelompok	1. Menjelaskan definisi komunikasi interpersonal 2. Menganalisis asas-asas komunikasi interpersonal 3. Menganalisis ciri-ciri komunikasi interpersonal 4. Menganalisis tujuan komunikasi interpersonal	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. Mendiskusikan asas-asas komunikasi interpersonal, ciri-ciri komunikasi interpersonal, tujuan komunikasi interpersonal Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	Ceramah, case study, diskusi 2 X 50	Ceramah, case study, diskusi	Materi: Definisi komunikasi interpersonal; Asas-asas komunikasi interpersonal; Ciri-ciri komunikasi interpersonal; Tujuan komunikasi interpersonal Pustaka: <i>Suranto Aw. 2011. Komunikasi Interpersonal . Yogyakarta: Graha Ilmu</i>	3%
6	Mengaplikasikan komunikasi interpersonal dan komunikasi kelompok	1. Menganalisis tipe komunikasi interpersonal 2. Mengaplikasikan etika komunikasi interpersonal 3. Menganalisis karakteristik kelompok	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. Mendiskusikan tipe komunikasi interpersonal dan karakteristik kelompok 3. Mempraktikkan etika komunikasi interpersonal Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif, Praktik / Unjuk Kerja	Ceramah, case study, diskusi, praktik 2 X 50	Ceramah, case study, diskusi, praktik	Materi: Tipe komunikasi interpersonal; Etika komunikasi interpersonal; Karakteristik kelompok Pustaka: <i>Suranto Aw. 2011. Komunikasi Interpersonal . Yogyakarta: Graha Ilmu</i>	3%
7	Mengaplikasikan komunikasi interpersonal dan komunikasi kelompok	1. Mengaplikasikan komunikasi kelompok kecil 2. Mengaplikasikan komunikasi kelompok besar	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. Mempraktikkan komunikasi kelompok kecil dan komunikasi kelompok besar Bentuk Penilaian : Praktik / Unjuk Kerja	Ceramah, praktik 2 X 50	Ceramah, praktik	Materi: Komunikasi kelompok kecil; Komunikasi kelompok besar Pustaka: <i>Suranto Aw. 2011. Komunikasi Interpersonal . Yogyakarta: Graha Ilmu</i>	3%
8	UTS	UTS	Kriteria: UTS Bentuk Penilaian : Tes	UTS 2 X 50	UTS	Materi: - Pustaka:	20%
9	Menganalisis etika komunikasi	1. Menjelaskan definisi etika komunikasi 2. Menganalisis etika deskriptif dan etika normatif	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. Mendiskusikan etika deskriptif dan etika normatif Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipasif	Ceramah, case study, diskusi 2 X 50	Ceramah, case study, diskusi	Materi: Definisi etika komunikasi; Etika deskriptif; Etika normatif Pustaka: <i>Ngalimun. 2017. Ilmu Komunikasi Sebuah Penganatar Praktis. Yogyakarta: Pustaka Baru Press</i>	3%

10	Menganalisis etika komunikasi	Menganalisis etika sosial budaya dan etika profesi	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. Mendiskusikan etika sosial budaya dan etika profesi Bentuk Penilaian : Aktifitas Partisipatif	Ceramah, case study, diskusi 2 X 50	Ceramah, case study, diskusi	Materi: Etika sosial budaya dan etika profesi Pustaka: Ngelimun. 2017. Ilmu Komunikasi Sebuah Pengantar Praktis. Yogyakarta: Pustaka Baru Press	3%
11	Mengaplikasikan etika berkomunikasi dengan menggunakan media telepon, SMS (Short Message Service), dan email	Mengaplikasikan etika berkomunikasi dengan menggunakan media telepon	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. mempraktikkan etika berkomunikasi dengan menggunakan media telepon Bentuk Penilaian : Praktik / Unjuk Kerja	Ceramah, praktik 2 X 50	Ceramah, praktik	Materi: Etika berkomunikasi dengan menggunakan media telepon Pustaka: Onong Uchjana Effendy. 2013. Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek. Bandung: PT Remaja Rosdakarya	7%
12	Mengaplikasikan etika berkomunikasi dengan menggunakan media telepon, SMS (Short Message Service), dan email	1. Mengaplikasikan etika berkomunikasi dengan menggunakan SMS (Short Message Service) 2. Mengaplikasikan etika berkomunikasi dengan menggunakan email	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. mempraktikkan etika berkomunikasi dengan menggunakan SMS (Short Message Service) dan email Bentuk Penilaian : Praktik / Unjuk Kerja	Ceramah, praktik 2 X 50	Ceramah, praktik	Materi: Etika berkomunikasi dengan menggunakan SMS (Short Message Service); Etika berkomunikasi dengan menggunakan email Pustaka: Onong Uchjana Effendy. 2013. Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek. Bandung: PT Remaja Rosdakarya	3%
13	Mengaplikasikan etika berkomunikasi dalam berkenalan, menyambut tamu, dan menunggu di ruang tunggu umum	Mengaplikasikan etika berkomunikasi dalam berkenalan	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. mempraktikkan etika berkomunikasi dalam berkenalan Bentuk Penilaian : Praktik / Unjuk Kerja	Ceramah, praktik 2 X 50	Ceramah, praktik	Materi: Etika berkomunikasi dalam berkenalan Pustaka: Onong Uchjana Effendy. 2013. Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek. Bandung: PT Remaja Rosdakarya	3%

14	Mengaplikasikan etika berkomunikasi dalam berkenalan, menyambut tamu, dan menunggu di ruang tunggu umum	Mengaplikasikan etika berkomunikasi dalam menyambut tamu	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. Mempraktikkan etika berkomunikasi dalam menyambut tamu Bentuk Penilaian : Praktik / Unjuk Kerja	Ceramah, praktik 2 X 50	Ceramah, praktik	Materi: Etika berkomunikasi dalam menyambut tamu Pustaka: Onong Uchjana Effendy. 2013. Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek. Bandung: PT Remaja Rosdakarya	3%
15	Mengaplikasikan etika berkomunikasi dalam berkenalan, menyambut tamu, dan menunggu di ruang tunggu umum	Mengaplikasikan etika berkomunikasi dalam menunggu di ruang tunggu umum	Kriteria: 1. Rubrik Penilaian 2. Mempraktikkan etika berkomunikasi dalam menunggu di ruang tunggu umum Bentuk Penilaian : Praktik / Unjuk Kerja	Ceramah, praktik 2 X 50		Materi: Etika berkomunikasi dalam menunggu di ruang tunggu umum Pustaka: Onong Uchjana Effendy. 2013. Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek. Bandung: PT Remaja Rosdakarya	3%
16	UAS	UAS	Kriteria: UAS Bentuk Penilaian : Tes	UAS 2 X 50	UAS	Materi: - Pustaka:	30%

Rekap Persentase Evaluasi : Case Study

No	Evaluasi	Persentase
1.	Aktifitas Partisipatif	16.5%
2.	Praktik / Unjuk Kerja	33.5%
3.	Tes	50%
		100%

Catatan

- Capaian Pembelajaran Lulusan Prodi (CPL - Prodi)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan prodi yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
- CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-Prodi) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
- CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
- Sub-CPMK Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
- Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
- Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
- Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.
- Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
- Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
- Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
- Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
- TM= Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM=Belajar mandiri.

RPS ini telah divalidasi pada tanggal

Koordinator Program Studi S1
Pendidikan Administrasi
Perkantoran



Brillian Rosy, S.Pd., M.Pd.
NIDN 0026058703

UPM Program Studi S1
Pendidikan Administrasi
Perkantoran



NIDN



File PDF ini digenerate pada tanggal 13 Juli 2025 Jam 18:28 menggunakan aplikasi RPS-OBE S1 Dia Unesa